INFORMATIVA AL CLIENTE SULL'USO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Comunicazione ai sensi dell'articolo 13, comma 2, della legge 23 settembre 2025 n. 132 e dell'articolo 21, comma 10, del Codice deontologico dei dottori commercialisti e degli esperti contabili. Si consegna con il mandato professionale e si aggiorna quando cambiano i sistemi usati.

LO STUDIO E L'INCARICO

Studio	*Denominazione, indirizzo, partita IVA.*
Professionista responsabile dell'incarico	*Nome, cognome e numero di iscrizione all'Albo.*
Cliente	*Ragione sociale, oppure nome e cognome.*
Incarico di riferimento	*Il mandato a cui questa informativa si allega, con la sua data.*
Data di questa informativa	

I SISTEMI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE CHE LO STUDIO USA

Lo studio usa i sistemi elencati qui sotto solo per attività strumentali e di supporto. Una riga per sistema: un sistema che non compare in questo elenco non viene usato sui documenti del cliente.

Sistema e fornitore	Versione o piano	Per cosa lo usiamo	Quali dati riceve	Dove sono trattati	Usa i dati per addestrarsi?

Per ogni sistema che tratta dati personali per conto dello studio, il fornitore è nominato responsabile del trattamento con l'accordo previsto dall'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

COSA L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NON FA

Valutazioni e decisioni	*La valutazione dei fatti e delle norme, le scelte e i pareri restano del professionista. Nessun sistema sostituisce il suo lavoro intellettuale.*
Firma e invio	*Nessun sistema firma, trasmette o deposita atti, dichiarazioni o comunicazioni a nome dello studio o del cliente.*
Decisioni automatizzate	*L'uso di questi sistemi non comporta decisioni basate unicamente su un trattamento automatizzato, ai sensi dell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2016/679.*

IL CONTROLLO DEL PROFESSIONISTA

Ogni risultato prodotto con l'ausilio di un sistema di intelligenza artificiale è verificato da un professionista dello studio prima di essere usato, con il controllo delle fonti e dei dati. Della prestazione risponde il professionista, come per ogni altro strumento di lavoro.

I DATI DEL CLIENTE

Dati che non entrano mai in un sistema	*Per esempio documenti di identità, dati sanitari, credenziali di accesso ai servizi telematici.*
Riduzione dei dati	*Se i documenti vengono anonimizzati o pseudonimizzati prima dell'uso, e come.*
Informativa sul trattamento	*Il riferimento all'informativa privacy già consegnata al cliente, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679.*

COSA PUÒ CHIEDERE IL CLIENTE

Informazioni	*In ogni momento: quali sistemi sono usati sull'incarico, per cosa e con quali misure di sicurezza.*
Esclusione	*Con una richiesta espressa e motivata, che l'incarico sia svolto senza strumenti di intelligenza artificiale, fermi gli obblighi deontologici e di diligenza del professionista.*
Aggiornamenti	*Lo studio comunica per iscritto ogni nuovo sistema prima di usarlo sui documenti del cliente.*

FIRMA

Luogo e data	
Il professionista	
Il cliente, per presa visione	

Fac simile costruito da Itria sull’articolo 13 della legge 132/2025 e sull’articolo 21 del Codice deontologico dei commercialisti. Cosa si può fare con l’intelligenza artificiale in uno studio, e cosa resta al professionista: itria.io/ai-per-commercialisti

Fac simile costruito da Itria. Non è un modulo ufficiale e non sostituisce la clausola del mandato professionale. Fatelo verificare dal vostro consulente per la protezione dei dati prima di usarlo.

Se volete un sistema AI che lavori dentro i processi dello studio, con un professionista che approva ogni risultato, due righe su WhatsApp al 350 574 3578 o una mail a info@itria.io. Come funziona: itria.io/servizi